|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pielikums profesionālo kvalifikāciju apliecinošam dokumentam(\*) | http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/8/84/Flag_of_Latvia.svg/125px-Flag_of_Latvia.svg.pngLatvija |

Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta sērija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **1. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukums(1)** |
| Diploms par profesionālo vidējo izglītību  Profesionālās kvalifikācijas apliecība  Profesionālā kvalifikācija: **Iespieddarbu apstrādes speciālists** |
| (1) oriģinālvalodā |

|  |
| --- |
| **2. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukuma tulkojums(2)** |
| A diploma of vocational secondary education  A vocational qualification certificate  Vocational qualification: **Printed Work Processing Specialist**\*\* |
| (2) Ja nepieciešams. Šim tulkojumam nav juridiska statusa. |

|  |
| --- |
| **3. Kompetenču raksturojums** |
| Iespieddarbu apstrādes speciālists poligrāfijas ražošanas tehnologa vadībā veic iespieddarbu apstrādi un iesiešanu, izmantojot automātiskās apstrādes iekārtas, plūsmas līnijas, aprīkojumu, instrumentus.  Apguvis kompetences šādu profesionālo pienākumu un uzdevumu veikšanai:  3.1. Iepazīšanās ar darba uzdevumu un tehnisko dokumentāciju:  ̶ iepazīties ar tehnoloģisko karti, darba maketu un citu tehnisko dokumentāciju;  ̶ izvērtēt tehniskās dokumentācijas atbilstību darba uzdevumam;  ̶ nepieciešamības gadījumā izteikt priekšlikumus par tehniskās dokumentācijas korekciju.  3.2. Materiālu sagatavošana darbam:  ̶ pārbaudīt materiālu un iespiedlokšņu kvalitātes atbilstību darba uzdevumam;  ̶ sagatavot darbam nepieciešamos materiālus tirāžai nepieciešamajā daudzumā un izmēros;  ̶ pārbaudīt pirmā eksemplāra atbilstību tehnoloģiskajai kartei un maketam.  3.3. Apstrādes iekārtu un aprīkojuma sagatavošana darbam:  ̶ novērtēt automātisko poligrāfijas apstrādes iekārtu, plūsmas līniju, aprīkojuma un instrumentu atbilstību ekspluatācijas prasībām;  ̶ sagatavot automātiskās poligrāfijas apstrādes iekārtas, plūsmas līnijas, aprīkojumu un instrumentus darbam;  ̶ veikt automātisko poligrāfijas apstrādes iekārtu, plūsmas līniju, aprīkojuma un instrumentu ikdienas apkopi.  3.4. Iespieddarba sagatavošana apstrādei:  ̶ novērtēt iespiedprodukcijas kvalitāti;  ̶ sagatavot iespiedprodukciju tālākai apstrādei;  ̶ novērtēt iespieddarba pirmsapstrādes kvalitāti.  3.5. Iespieddarbu apstrāde:  ̶ veikt iespiedloksnes virsmas apdares darbus;  ̶ komplektēt burtnīcas;  ̶ piestiprināt blokam papildelementus;  ̶ sastiprināt burtnīcas blokā un veikt bloka apdari;  ̶ novērtēt izgatavotā pusfabrikāta kvalitāti.  3.6. Poligrāfijas produkcijas vāku izgatavošana:  ̶ noteikt papīra un citu poligrāfijas materiālu šķiedras virzienu;  ̶ sagatavot tirāžai nepieciešamos materiālus;  ̶ izgatavot sējuma vākus;  ̶ veikt sējuma vāku apdari;  ̶ ievākot bloku;  ̶ novērtēt izgatavotās produkcijas kvalitāti:  3.7. Poligrāfijas produkcijas papildapstrāde un uzskaite:  ̶ aplikt produkcijai apvāku;  ̶ ieplēvot izgatavoto produkciju;  ̶ ievietot izgatavoto produkciju papildu iesaiņojumā;  ̶ iesaiņot izgatavoto produkciju;  ̶ līmēt un locīt iespieddarba izcirstās sagataves;  ̶ veikt darba uzskaiti un dokumentēšanu.  3.8. Darba un vides aizsardzības prasību ievērošana:  ̶ ievērot darba aizsardzības prasības;  ̶ ievērot elektrodrošības un ugunsdrošības noteikumus;  ̶ pārliecināties par iekārtu, aprīkojuma un instrumentu atbilstību ekspluatācijas prasībām;  ̶ ievērot darba vietai, aprīkojumam un instrumentiem noteiktās ekspluatācijas prasības;  ̶ lietot drošus darba paņēmienus;  ̶ ievērot vides aizsardzības prasības.  Papildu kompetences:  ̶ *<<Aizpilda izglītības iestāde>>;*  ̶*...;*  ̶*...;*  *̶ ...* |

|  |
| --- |
| **4. Nodarbinātības iespējas atbilstoši profesionālajai kvalifikācijai(3)** |
| Strādāt uzņēmumos, kas izgatavo iespiedprodukciju, vai strādāt individuāli kā pašnodarbinātā persona vai individuālais komersants. |
| (3) Ja iespējams |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta raksturojums** | |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošo dokumentu izsniegušās iestādes nosaukums un statuss** | **Valsts iestāde, kas nodrošina profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta atzīšanu** |
| *<<Dokumenta izsniedzēja pilns nosaukums, adrese, tālruņa Nr., tīmekļa vietnes adrese; elektroniskā pasta adrese.* *Izsniedzēja juridiskais statuss>>* | Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija, tīmekļa vietne: [*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv) |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta līmenis**  **(valsts vai starptautisks)** | Vērtējumu skala/Vērtējums, kas apliecina prasību izpildi |
| Valsts atzīts dokuments, atbilst ceturtajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (4. LKI) un ceturtajam Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (4. EKI). | Profesionālās kvalifikācijas eksāmenā saņemtais vērtējums ne zemāk par "viduvēji – 5"  (vērtēšanā izmanto 10 ballu vērtējuma skalu). |
| **Pieejamība nākamajam izglītības līmenim** | **Starptautiskie līgumi vai vienošanās** |
| Diploms par profesionālo vidējo izglītību dod iespēju turpināt izglītību 5. LKI/5. EKI vai 6.LKI/ 6.EKI līmenī. | *<<Ja attiecināms.* *Aizpilda izglītības iestāde, gadījumā, ja noslēgtie starptautiskie līgumi vai vienošanās paredz papildu sertifikātu izsniegšanu. Ja nav attiecināms, komentāru dzēst>* |
| **Juridiskais pamats** | |
| Profesionālās izglītības likums (6. pants). | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta iegūšanas veids** | | | |
| Formālā izglītība:  Klātiene  Klātiene (darba vidē balstītas mācības)  Neklātiene | | Ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtā izglītība | |
| **Kopējais mācību ilgums\*\*\*** (stundas/gadi) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **A: Iegūtās profesionālās izglītības apraksts** | B: Procentos no visas (100%) programmas | | C: Ilgums (stundas/nedēļas) |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta izglītības iestādē | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* | | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta praksē darba vietā, t.sk. darba vidē balstītās mācībās | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,*  *t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas mācības>>* | | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,*  *t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas>>* |
| **\*\*\*** Attiecināms uz formālajā ceļā iegūto izglītību.  **Papildu informācija pieejama:**  [*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv)  [*https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand\_saraksts\_mk\_not\_626.shtml*](https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand_saraksts_mk_not_626.shtml)  **Nacionālais informācijas centrs:**  Latvijas Nacionālais Europass centrs, [*http://www.europass.lv/*](http://www.europass.lv/) | | | |