|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **E:\IKVD_darbs\VISC_projekts_8_5_2\Europass_un_modular_projekts_2018\EUROPASS_PIELIKUMI_Aktualie\2_EUROPASS_pielik_jauns_form_ar_shana\Aktualais_no_2020_maija\Europass-Full-Colour-Brand-Mark.png** | Pielikums profesionālo kvalifikāciju apliecinošam dokumentam(\*) | http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/8/84/Flag_of_Latvia.svg/125px-Flag_of_Latvia.svg.pngLatvija |

Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta sērija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **1. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukums(1)** |
| Diploms par profesionālo vidējo izglītību  Profesionālās kvalifikācijas apliecība  Profesionālā kvalifikācija: **Vides dizainera asistents**  *Specializācijas:*  ***Interjera dizainera asistents***  ***Ārtelpu dizainera asistents*** |
| (1) oriģinālvalodā |

|  |
| --- |
| **2. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukuma tulkojums(2)** |
| A diploma of vocational secondary education  A vocational qualification certificate  Vocational qualification:  **Environment designer assistant; Spatial designer assistant** |
| (2) Ja nepieciešams. Šim tulkojumam nav juridiska statusa. |

|  |
| --- |
| **3. Kompetenču raksturojums** |
| Vides dizainera asistents izpilda daļu no vides dizainera pienākumiem: veic auditorijas (lietotāja) vajadzību, analogu un materiālu, vides dizaina risinājumu, resursu izpēti; skicē, izgatavo un testē maketus, sagatavo tehnisko projektu, piedalās dizaina projekta īstenošanā – funkcionālas, estētiskas un ilgtspējīgas vides radīšanā – un rezultātu prezentēšanā.  Apguvis kompetences šādu profesionālo pienākumu un uzdevumu veikšanai:  3.1. Vides dizaina uzdevuma apzināšana:  – iepazīties ar vides dizaina darba uzdevumu;  – piedalīties objekta lietotāja vēlmju un vajadzību izzināšanā;  – dokumentēt apzināto informāciju uzdevuma īstenošanai vides dizainā;  – izstrādāt plānoto vides dizaina projekta īstenošanas laika grafiku.  3.2. Arhitektūras projekta, būvniecības objekta un situācijas izpētīšana:  – noskaidrot objekta statusu un saistošo normatīvo aktu prasības;  – veikt objekta vietas un apkārtējās vides konteksta izpēti;  – vizuāli novērtēt objekta kultūrvēsturisko vērtību un tehnisko stāvokli;  – piedalīties objektā izmantoto būvniecības un apdares materiālu un tehniku izpētē;  – izpētīt inženiertehnisko tīklu un iekārtu situāciju;  – sagatavot objekta un situācijas izpētes aprakstu.  3.3. Vides dizaina objekta skiču projekta izstrāde:  − sistematizēt izpētes procesā iegūto informāciju vides dizaina skiču projekta izstrādei;  − piedalīties objekta vides dizaina konceptuālās idejas izstrādē;  − sagatavot vides dizaina objekta vizuālā tēla metu variantus;  − sagatavot sākotnējo vides dizaina projekta izstrādes izmaksu tāmi;  − saskaņot vides dizaina projekta konceptuālo ideju.  3.4. Vides dizaina projekta izstrāde:  − piedalīties vides dizaina tehniskā projekta izstrādē;  − izpētīt vides dizaina objekta realizācijai nepieciešamo materiālu, aprīkojuma, iekārtu un dekoratīvo elementu piedāvājumu;  − izstrādāt vides dizaina objekta funkcionālo risinājumu;  − izstrādāt vides dizaina tehniskā projekta rasējumus;  − veidot vides dizaina tehniskā projekta skaidrojošo aprakstu;  − sagatavot vides dizaina tehniskā projekta materiālu, iekārtu un aprīkojuma specifikāciju un izmaksu aprēķinu;  − noformēt vides dizaina projektu;  − saskaņot vides dizaina projektu.  3.5. Vides dizaina projekta īstenošana un autoruzraudzība:  − piedalīties vides dizaina projekta īstenošanas procesā;  − konsultēt iesaistītos speciālistus par vides dizaina projekta īstenošanu;  − uzraudzīt vides dizaina objekta realizāciju;  − informēt vides dizaina projekta vadītāju par atkāpēm objekta realizēšanas gaitā;  − veikt vides dizaina projektā nepieciešamās izmaiņas objekta realizēšanas laikā;  − piedalīties realizētā vides dizaina objekta nodošanā ekspluatācijā;  − ievērot intelektuālā īpašuma tiesības – autortiesības un rūpnieciskā īpašuma tiesības.  3.6. Profesionālās darbības pamatprincipu, darba aizsardzības prasības un ilgtspējīgas attīstības principu īstenošana:  − veikt uzņēmējdarbību dizaina nozarē;  − ievērot darba tiesisko attiecību normas;  − ievērot darba aizsardzības prasības un ilgtspējīgas attīstības principus, tostarp vides aizsardzības prasības;  − sadarboties ar pasūtītājiem un kolēģiem, ievērojot vispārējās un profesionālās ētikas principus;  − sazināties valsts valodā un vismaz vienā svešvalodā;  − pielietot matemātikas un dabas zinību pamatprincipus profesionālajā darbībā;  − lietot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas;  − pilnveidot profesionālo kvalifikāciju.  *Specializācija Interjera dizainera asistents:*  3.7. Interjera dizaina projekta izstrāde un īstenošana:  – analizēt interjera dizaina darba uzdevumu un telpu funkcijas;  – izpētīt telpas interjera dizaina projekta izstrādei;  – analizēt interjera dizaina izstrādes iespējas;  – izstrādāt interjera dizaina projekta risinājumus;  – sagatavot interjera dizaina telpiskās vizualizācijas;  – izstrādāt rasējumus atbilstoši interjera dizaina projekta sastāvam;  – sagatavot dekoratīvās apdares materiālu, aprīkojuma, iekārtu un to analogu piedāvājumu, atbilstoši projekta iecerei un tehniskajām prasībām;  – saskaņot interjera dizaina projektu;  – piedalīties interjera dizaina projekta īstenošanā;  – apkopot interjera dizaina projekta dokumentāciju.  *Specializācija Ārtelpu dizainera asistents:*  3.8. Ārtelpas dizaina projekta izstrāde un īstenošana:  – analizēt ārtelpas dizaina projekta darba uzdevumu;  – izpētīt projektējamā ārtelpas dizaina objekta izvēlēto vietu;  – analizēt ārtelpas dizaina projekta izstrādes iespējas;  – piedalīties ārtelpas dizaina objekta idejas izstrādē;  – sagatavot ārtelpas dizaina objekta vizualizāciju;  – izstrādāt pielietojamo materiālu un tehnoloģiju piedāvājumu atbilstoši ārtelpas dizaina projekta iecerei un tehniskajām prasībām;  – piedalīties ārtelpas dizaina projekta izstrādē;  – saskaņot ārtelpas dizaina projektu;  – piedalīties ārtelpas dizaina projekta īstenošanas autoruzraudzības procesā;  – apkopot ārtelpas dizaina projekta dokumentāciju.  Papildu kompetences:  – *<<Aizpilda izglītības iestāde>>;*  – *...;*  – *...;*  – *...* |

|  |
| --- |
| **4. Nodarbinātības iespējas atbilstoši profesionālajai kvalifikācijai(3)** |
| Strādāt dizaina birojos un darbnīcās, kā arī radošo industriju uzņēmumos, kas sniedz dizaina pakalpojumus. |
| (3) Ja iespējams |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta raksturojums** | |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošo dokumentu izsniegušās iestādes nosaukums un statuss** | **Valsts iestāde, kas nodrošina profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta atzīšanu** |
| *<<Dokumenta izsniedzēja pilns nosaukums, adrese, tālruņa Nr., tīmekļa vietnes adrese; elektroniskā pasta adrese.* *Izsniedzēja juridiskais statuss>>* | Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija, tīmekļa vietne: [*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv) |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta līmenis**  **(valsts vai starptautisks)** | Vērtējumu skala/Vērtējums, kas apliecina prasību izpildi |
| Valsts atzīts dokuments, atbilst ceturtajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (4. LKI) un ceturtajam Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (4. EKI). | Profesionālās kvalifikācijas eksāmenā saņemtais vērtējums ne zemāk par "viduvēji – 5"  (vērtēšanā izmanto 10 ballu vērtējuma skalu). |
| **Pieejamība nākamajam izglītības līmenim** | **Starptautiskie līgumi vai vienošanās** |
| Diploms par profesionālo vidējo izglītību dod iespēju turpināt izglītību 5. LKI/5. EKI vai 6. LKI/6. EKI līmenī. | *<<Ja attiecināms.* *Aizpilda izglītības iestāde, gadījumā, ja noslēgtie starptautiskie līgumi vai vienošanās paredz papildu sertifikātu izsniegšanu. Ja nav attiecināms, komentāru dzēst>* |
| **Juridiskais pamats** | |
| Profesionālās izglītības likums (6. pants). | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta iegūšanas veids** | | | |
| Formālā izglītība:  Klātiene  Klātiene (darba vidē balstītas mācības)  Neklātiene | | Ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtā izglītība | |
| **Kopējais mācību ilgums\*\*** (stundas/gadi) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **A: Iegūtās profesionālās izglītības apraksts** | B: Procentos no visas (100%) programmas | | C: Ilgums (stundas/nedēļas) |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta izglītības iestādē | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* | | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta praksē darba vietā, t.sk. darba vidē balstītās mācībās | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,*  *t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas mācības>>* | | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,*  *t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas>>* |
| **\*\*** Attiecināms uz formālajā ceļā iegūto izglītību.  **Papildu informācija pieejama:**  [*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv)  [*https://registri.visc.gov.lv/profizglitiba/nks\_stand\_saraksts\_mk\_not\_626.shtml*](https://registri.visc.gov.lv/profizglitiba/nks_stand_saraksts_mk_not_626.shtml)  **Nacionālais informācijas centrs:**  Latvijas Nacionālais Europass centrs, [*http://www.europass.lv/*](http://www.europass.lv/) | | | |