|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pielikums profesionālo kvalifikāciju apliecinošam dokumentam(\*) |  http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/8/84/Flag_of_Latvia.svg/125px-Flag_of_Latvia.svg.pngLatvija |

Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta sērija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **1. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukums(1)** |
| [ ]  Atestāts par arodizglītību[ ]  Profesionālās kvalifikācijas apliecībaProfesionālā kvalifikācija: **Pirtnieks** |
| (1) oriģinālvalodā |

|  |
| --- |
| **2. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukuma tulkojums(2)** |
| [ ]  A certificate of vocational basic education[ ]  A vocational qualification certificateVocational qualification: **Sauna attendant\*\*** |
| (2) Ja nepieciešams. Šim tulkojumam nav juridiska statusa. |

|  |
| --- |
| **3. Kompetenču raksturojums** |
| Pirtnieks izvērtē klienta vajadzības un klienta fizisko stāvokli, īsteno pirts procedūras un konsultē klientu par veselīgu dzīvesveidu.Apguvis kompetences šādu profesionālo pienākumu un uzdevumu veikšanai:3.1. Iepazīšanās ar plānotajām pirts procedūrām: − sagatavoties pirts procedūru veikšanai; − sagatavot produktus pirts cienasta pasniegšanai; − novērtēt pirti un tās apkārtējo vidi drošai pirts procedūru veikšanai: − iepazīties ar iekšējo normatīvo aktu prasībām; − sadarboties ar kolēģiem pirts procedūru veikšanas procesā. 3.2. Darba vides un materiālu sagatavošana: − nodrošināt augu, dabas velšu un dabas materiālu atpazīšanu, ievākšanu, uzglabāšanu izmantošanai pirts procedūrai  atbilstoši vadlīnijām; − sagatavot nepieciešamo inventāru un materiālus pirts procedūrai; − sagatavot pērtuvi un pirts palīgtelpas pirts procedūrai; − sagatavot nepieciešamos materiālus darbam pirts palīgtelpās; − nodrošināt pirts apkārtējās vides iekārtošanu atbilstoši pirts procedūrai; − nodrošināt personīgo sagatavošanos pirts procedūrai. 3.3. Klienta sagatavošana pirts procedūrai: − sagaidīt klientu, radot drošu un uzticamu vidi; − konsultēt klientu par ″veselības-pašsajūtas″ kartes aizpildīšanu; − iepazīstināt klientu ar pirti un tās apkārtējo vidi; − iepazīstināt klientu ar plānoto pirts procedūru; − veikt pirts cienasta sagatavošanu un pasniegšanu; − informēt klientu par prasībām pirts apmeklējuma laikā. 3.4. Pirts procedūru veikšana: − novērot klienta fizisko un emocionālo stāvokli; − uzturēt atbilstošu mikroklimatu pērtuvē; − veikt darbības ar pirts slotām; − veikt ķermeņa kopšanas procedūras; − veikt kontrasta procedūras. 3.5. Pirts procedūru noslēgšana: − kontrolēt klienta emocionālo un fizisko pašsajūtu pirts procedūru gaitā un pēc to veikšanas; − iepazīstināt klientu par fiziskās un emocionālās veselības uzturēšanas pamatprincipiem; − profesionāli veikt klienta apkalpošanas noslēdzošo daļu; − nodrošināt darba vidi un vietu atbilstoši higiēnas prasībām; − uzturēt atgriezenisko saikni ar klientu; − papildināt ierakstus klienta ″veselības-pašsajūtas″ kartē. 3.6. Profesionālās darbības vispārējo pamatprincipu ievērošana: − ievērot darba aizsardzības prasības; − ievērot vides aizsardzības prasības; − ievērot darba tiesisko attiecību normas; − veikt savus uzdevumus atbilstoši uzņēmuma darba organizācijas principiem; − veidot komunikāciju ar klientu, ievērojot pozitīvas saskarsmes paņēmienus; − strādāt individuāli un komandā; ‒ veikt darba pienākumus atbilstoši uzņēmējdarbības principiem; ‒ sazināties valsts valodā un vienā svešvalodā; ‒ pielietot matemātikas un fizikas pamatprincipus profesionālajā darbībā; ‒ lietot informācijas tehnoloģijas veicot profesionālos darba pienākumus; ‒ pilnveidot profesionālo kvalifikāciju.Papildu kompetences:* *<<Aizpilda izglītības iestāde>>;*
* *...;*
* *...;*
* *...*
 |

|  |
| --- |
| **4. Nodarbinātības iespējas atbilstoši profesionālajai kvalifikācijai(3)** |
| Sniegt pirtnieka pakalpojumus vai strādāt uzņēmumā, kas nodarbojas ar pirts pakalpojumu sniegšanu. |
| (3) Ja iespējams |

|  |
| --- |
| **5. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta raksturojums** |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošo dokumentu izsniegušās iestādes nosaukums un statuss** | **Valsts iestāde, kas nodrošina profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta atzīšanu** |
| *<<Dokumenta izsniedzēja pilns nosaukums, adrese, tālruņa Nr., tīmekļa vietnes adrese; elektroniskā pasta adrese.* *Izsniedzēja juridiskais statuss>>* | Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija, tīmekļa vietne: *www.izm.gov.lv* |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta līmenis****(valsts vai starptautisks)** | Vērtējumu skala/Vērtējums, kas apliecina prasību izpildi |
| Valsts atzīts dokuments, atbilst trešajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (3. LKI) un trešajam Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (3. EKI). | Profesionālās kvalifikācijas eksāmenā saņemtais vērtējums ne zemāk par "viduvēji – 5"(vērtēšanā izmanto 10 ballu vērtējuma skalu). |
| **Pieejamība nākamajam izglītības līmenim** | **Starptautiskie līgumi vai vienošanās** |
| Atestāts par arodizglītību vai vidējo izglītību dod iespēju turpināt izglītību 4. LKI/4. EKI līmenī. | *<<Ja attiecināms.* *Aizpilda izglītības iestāde, gadījumā, ja noslēgtie starptautiskie līgumi vai vienošanās paredz papildu sertifikātu izsniegšanu. Ja nav attiecināms, komentāru dzēst>>* |
| **Juridiskais pamats** |
| Profesionālās izglītības likums (6. pants). |

|  |
| --- |
| **6. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta iegūšanas veids** |
| [ ]  Formālā izglītība:[ ]  Klātiene[ ]  Klātiene (darba vidē balstītas mācības)[ ]  Neklātiene | [ ]  Ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtā izglītība |
| **Kopējais mācību ilgums\*\*\*** (stundas/gadi) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **A: Iegūtās profesionālās izglītības apraksts** | B: Procentos no visas (100%) programmas  | C: Ilgums (stundas/nedēļas) |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta izglītības iestādē | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta praksē darba vietā, t.sk. darba vidē balstītās mācībās | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,**t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas mācības>>* | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,**t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas>>* |
| **\*\*** Attiecināms uz formālajā ceļā iegūto izglītību.**Papildu informācija pieejama:**[*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv)[*https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand\_saraksts\_mk\_not\_626.shtml*](https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand_saraksts_mk_not_626.shtml)**Nacionālais informācijas centrs:**Latvijas Nacionālais Europass centrs, [*http://www.europass.lv/*](http://www.europass.lv/) |