|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pielikums profesionālo kvalifikāciju apliecinošam dokumentam(\*) |  http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/8/84/Flag_of_Latvia.svg/125px-Flag_of_Latvia.svg.pngLatvija |

Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta sērija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **1. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukums(1)** |
| [ ]  Atestāts par arodizglītību[ ]  Profesionālās kvalifikācijas apliecībaProfesionālā kvalifikācija: **Frizieris** |
| (1) oriģinālvalodā |

|  |
| --- |
| **2. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukuma tulkojums(2)** |
| [ ]  A certificate of vocational basic education[ ]  A vocational qualification certificateVocational qualification: **Hairdresser\*\*** |
| (2) Ja nepieciešams. Šim tulkojumam nav juridiska statusa. |

|  |
| --- |
| **3. Kompetenču raksturojums** |
| Frizieris izvērtē klienta vajadzības un veic friziera darbus, ievērojot epidemioloģiskās drošības prasības.Apguvis kompetences šādu profesionālo pienākumu un uzdevumu veikšanai:3.1. Friziera darba vietas un vides organizēšana: ‒ nodrošināt friziera darba telpas atbilstību higiēnas un drošības prasībām; ‒ nodrošināt friziera profesionālos instrumentus, aprīkojumu, palīgmateriālus un matu kosmētiku; ‒ apstrādāt friziera instrumentus un aprīkojumu atbilstoši higiēnas un drošības prasībām; ‒ sagatavot friziera darba vietu; ‒ ievērot personīgās higiēnas un sanitāro normu; ‒ veikt klienta apkalpošanas sagatavošanas un nobeiguma darbus. 3.2. Galvas ādas un matu profilaktisko un ārstniecisko procedūru veikšana: ‒ novērtēt galvas ādas un matu stāvokli; ‒ noteikt matu struktūru un kvalitāti; ‒ izvēlēties atbilstošu kosmētiku galvas ādas tipam un matu struktūrai; ‒ mazgāt klienta galvu un matus atbilstoši tehnoloģiskajam procesam; ‒ veikt klientam galvas masāžu atbilstoši tehnoloģiskajam procesam; ‒ ieteikt klientam galvas ādas un matu kopšanas produktus. 3.3. Matu griešana: ‒ noteikt matu struktūru un dabīgo augšanas virzienu; ‒ ieteikt matu griezumu formu, ievērojot klienta vēlmes un morfoloģiskās īpatnības; ‒ izstrādāt matu griezuma tehnoloģiskās kartes /shēmas; ‒ veikt matu griezumu bērniem, dāmām un kungiem. 3.4. Ūsu, bārdas un vaigu bārdas griešana un/vai skūšana: ‒ noteikt ūsu, bārdas un vaigu bārdas struktūru un dabīgo augšanas virzienu; ‒ ieteikt ūsu, bārdas un vaigu bārdas, formu, ievērojot klienta vēlmes un sejas morfoloģiskās īpatnības; ‒ izstrādāt ūsu, bārdas un vaigu bārdas, griezuma tehnoloģiskās kartes /shēmas; ‒ veikt klienta ūsu, bārdas un vaigu bārdas griešanu; ‒ veikt klienta sejas un/vai galvas skūšanu. 3.5. Matu veidošana un frizūru noformēšana: ‒ plānot tehnoloģisko frizūru veidošanas procesu; ‒ veidot daudzveidīgas dāmu frizūras no dažāda garuma matiem; ‒ veidot daudzveidīgas kungu frizūras no dažāda garuma matiem; ‒ lietot frizūru veidošanas produktus; ‒ izmantot mākslinieciskās izteiksmes līdzekļus frizūru noformēšanā; ‒ lietot matu aksesuārus. 3.6. Matu krāsošana, balināšana un ķīmiskā apstrāde: ‒ veikt galvas ādas un matu diagnozi pirms matu, balināšanas un ķīmiskās apstrādes; ‒ izvēlēties matu apstrādes ķīmiskajam procesam atbilstošus produktus; ‒ krāsot matus; ‒ balināt matus; ‒ veikt ķīmisko ilgviļņu procesu; ‒ veikt matu ķīmisko taisnošanu. 3.7. Dabīgo/mākslīgo matu izstrādājumu lietošana: ‒ izvēlēties dabīgos/mākslīgos matus frizūru veidošanai; ‒ veidot frizūras, izmantojot dabīgo/mākslīgo matu izstrādājumus; ‒ lietot matu pieaudzēšanas procesam, atbilstošus piederumus un produktus; ‒ veikt matu pieaudzēšanu atbilstoši tehnoloģiskajam procesam; ‒ noņemt pieaudzētus matus; ‒ kopt matu izstrādājumus no dabīgajiem un mākslīgajiem matiem. 3.8. Profesionālās darbības pamatprincipu ievērošana: ‒ sazināties valsts valodā; ‒ sazināties vienā svešvalodā; ‒ pielietot matemātiskās prasmes un dabas zinību prasmes profesionālo darba uzdevumu veikšanai; ‒ lietot informācijas un komunikāciju tehnoloģijas profesionālo darba uzdevumu veikšanā; ‒ ievērot darba drošības un aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības un vides aizsardzības prasības; ‒ ievērot darba tiesiskās attiecības; ‒ ievērot profesionālās un vispārējās ētikas principus; ‒ pastāvīgi pilnveidot profesionālās zināšanas un prasmes; ‒ veikt darba pienākumus atbilstoši uzņēmējdarbības principiem.Papildu kompetences:* *<<Aizpilda izglītības iestāde>>;*
* *...;*
* *...;*
* *...*
 |

|  |
| --- |
| **4. Nodarbinātības iespējas atbilstoši profesionālajai kvalifikācijai(3)** |
| Strādāt frizētavā vai skaistumkopšanas salonā. |
| (3) Ja iespējams |

|  |
| --- |
| **5. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta raksturojums** |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošo dokumentu izsniegušās iestādes nosaukums un statuss** | **Valsts iestāde, kas nodrošina profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta atzīšanu** |
| *<<Dokumenta izsniedzēja pilns nosaukums, adrese, tālruņa Nr., tīmekļa vietnes adrese; elektroniskā pasta adrese.* *Izsniedzēja juridiskais statuss>>* | Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija, tīmekļa vietne: [*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv) |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta līmenis****(valsts vai starptautisks)** | Vērtējumu skala/Vērtējums, kas apliecina prasību izpildi |
| Valsts atzīts dokuments, atbilst trešajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (3. LKI) un trešajam Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (3. EKI). | Profesionālās kvalifikācijas eksāmenā saņemtais vērtējums ne zemāk par "viduvēji – 5"(vērtēšanā izmanto 10 ballu vērtējuma skalu). |
| **Pieejamība nākamajam izglītības līmenim** | **Starptautiskie līgumi vai vienošanās** |
| Atestāts par arodizglītību vai vidējo izglītību dod iespēju turpināt izglītību 4. LKI/4. EKI līmenī. | *<<Ja attiecināms.* *Aizpilda izglītības iestāde, gadījumā, ja noslēgtie starptautiskie līgumi vai vienošanās paredz papildu sertifikātu izsniegšanu. Ja nav attiecināms, komentāru dzēst>>* |
| **Juridiskais pamats** |
| Profesionālās izglītības likums (6. pants). |

|  |
| --- |
| **6. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta iegūšanas veids** |
| [ ]  Formālā izglītība:[ ]  Klātiene[ ]  Klātiene (darba vidē balstītas mācības)[ ]  Neklātiene | [ ]  Ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtā izglītība |
| **Kopējais mācību ilgums\*\*\*** (stundas/gadi) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **A: Iegūtās profesionālās izglītības apraksts** | B: Procentos no visas (100%) programmas  | C: Ilgums (stundas/nedēļas) |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta izglītības iestādē | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta praksē darba vietā, t.sk. darba vidē balstītās mācībās | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,**t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas mācības>>* | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,**t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas>>* |
| **\*\*\*** Attiecināms uz formālajā ceļā iegūto izglītību.**Papildu informācija pieejama:**[*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv)[*https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand\_saraksts\_mk\_not\_626.shtml*](https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand_saraksts_mk_not_626.shtml)**Nacionālais informācijas centrs:**Latvijas Nacionālais Europass centrs, [*http://www.europass.lv/*](http://www.europass.lv/) |