|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pielikums profesionālo kvalifikāciju apliecinošam dokumentam(\*) | http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/8/84/Flag_of_Latvia.svg/125px-Flag_of_Latvia.svg.pngLatvija |

Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta sērija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **1. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukums(1)** |
| Diploms par profesionālo vidējo izglītību  Profesionālās kvalifikācijas apliecība  Profesionālā kvalifikācija: **Fotogrāfs** |
| (1) oriģinālvalodā |

|  |
| --- |
| **2. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukuma tulkojums(2)** |
| A diploma of vocational secondary education  A vocational qualification certificate  Vocational qualification: **Photographer\*\*** |
| (2) Ja nepieciešams. Šim tulkojumam nav juridiska statusa. |

|  |
| --- |
| **3. Kompetenču raksturojums** |
| Fotogrāfs rada fotoattēlus un apstrādā vizuālo materiālu atbilstošā kvalitātē un formātā, veic materiālu novērtēšanu, atlasi un saglabāšanu.  Apguvis kompetences šādu profesionālo pienākumu un uzdevumu veikšanai:  3.1. Fotografēšanas procesa plānošana:  ̶ noskaidrot darba uzdevumu;  ̶ izstrādāt idejas koncepciju darba uzdevumam;  ̶ apzināt fotografēšanas procesā iesaistītos speciālistus;  ̶ apzināt fotografēšanai nepieciešamos tehniskos līdzekļus;  ̶ sagatavot tehniskos līdzekļus fotografēšanai;  ̶ izvēlēties fotografēšanas laiku un vietu;  ̶ saskaņot piedāvājumu ar pasūtītāju.  3.2. Fotografēšana:  ̶ novērtēt fotografēšanas vidi;  ̶ veidot augstvērtīgu kadra kompozīciju;  ̶ uzstādīt tehniskos līdzekļus;  ̶ izvietot objektu/modeli fotografēšanas vidē;  ̶ veikt fotofiksācijas procesu, izmantojot digitālās vai analogās tehnoloģijas.  3.3. Safotografētā materiāla apstrādāšana:  ̶ atlasīt izmantojamo safotografēto materiālu;  ̶ izveidot atlasītā materiāla apstrādes plānu;  ̶ lietot safotografētā materiāla apstrādes datorprogrammas vai analogās tehnoloģijas;  ̶ veikt safotografētā materiāla sagatavošanu drukai;  ̶ lietot analogās tehnoloģijas fotogrāfiju izgatavošanā;  ̶ prezentēt safotografēto materiālu.  3.4. Apzināt radniecīgo jomu pielietošanu fotogrāfa profesionālajā darbībā:  ̶ piemērot video filmēšanas un montāžas principus;  ̶ piemērot grafikas dizaina principus;  ̶ izmantot skaņu audiovizuālajos materiālos nepieciešamības gadījumā;  ̶ piemērot animācijas pamatprincipus.  3.5. Darba un vides aizsardzības noteikumu ievērošana:  ̶ ievērot darba aizsardzības noteikumus;  ̶ rīkoties ārkārtas situācijās;  ̶ ievērot vides aizsardzības noteikumus.  3.6. Profesionālās darbības pamatprincipu īstenošana:  ̶ sazināties ar fotografēšanas procesā iesaistītajām personām;  ̶ sadarboties ar fotografēšanas procesā iesaistītajām personām;  ̶ respektēt personisko telpu;  ̶ risināt konfliktsituācijas;  ̶ ievērot darba tiesisko attiecību normas;  ̶ ievērot saistošo likumdošanu;  ̶ plānot darba laiku;  ̶ veikt ar fotografēšanu saistīto izmaksu aprēķinus;  ̶ veikt darba uzdevumus atbilstoši uzņēmējdarbības principiem;  ̶ vadīt komandas darbu;  ̶ lietot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas;  ̶ pastāvīgi pilnveidot savu personību;  ̶ pilnveidot profesionālo kvalifikāciju.  Papildu kompetences:  *̶ <<Aizpilda izglītības iestāde>>;*  *̶ ...;*  *̶ ...;*  *̶ ...* |

|  |
| --- |
| **4. Nodarbinātības iespējas atbilstoši profesionālajai kvalifikācijai(3)** |
| Strādāt individuāli vai uzņēmumos, kas sniedz fotografēšanas pakalpojumus vai pielieto fotogrāfiskus attēlus uzņēmuma pamatdarbības nodrošināšanai, kura nav saistīta ar fotografēšanu. |
| (3) Ja iespējams |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta raksturojums** | |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošo dokumentu izsniegušās iestādes nosaukums un statuss** | **Valsts iestāde, kas nodrošina profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta atzīšanu** |
| *<<Dokumenta izsniedzēja pilns nosaukums, adrese, tālruņa Nr., tīmekļa vietnes adrese; elektroniskā pasta adrese.* *Izsniedzēja juridiskais statuss>>* | Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija, tīmekļa vietne: *www.izm.gov.lv* |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta līmenis**  **(valsts vai starptautisks)** | Vērtējumu skala/Vērtējums, kas apliecina prasību izpildi |
| Valsts atzīts dokuments, atbilst ceturtajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (4. LKI) un ceturtajam Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (4. EKI). | Profesionālās kvalifikācijas eksāmenā saņemtais vērtējums ne zemāk par "viduvēji – 5"  (vērtēšanā izmanto 10 ballu vērtējuma skalu). |
| **Pieejamība nākamajam izglītības līmenim** | **Starptautiskie līgumi vai vienošanās** |
| Diploms par profesionālo vidējo izglītību dod iespēju turpināt izglītību 5. LKI/5. EKI vai 6. LKI/6. EKI līmenī. | *<<Ja attiecināms.* *Aizpilda izglītības iestāde, gadījumā, ja noslēgtie starptautiskie līgumi vai vienošanās paredz papildu sertifikātu izsniegšanu. Ja nav attiecināms, komentāru dzēst>>* |
| **Juridiskais pamats** | |
| Profesionālās izglītības likums (6. pants). | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta iegūšanas veids** | | | |
| Formālā izglītība:  Klātiene  Klātiene (darba vidē balstītas mācības)  Neklātiene | | Ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtā izglītība | |
| **Kopējais mācību ilgums\*\*\*** (stundas/gadi) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **A: Iegūtās profesionālās izglītības apraksts** | B: Procentos no visas (100%) programmas | | C: Ilgums (stundas/nedēļas) |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta izglītības iestādē | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* | | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta praksē darba vietā, t.sk. darba vidē balstītās mācībās | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,*  *t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas mācības>>* | | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,*  *t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas>>* |
| **\*\*\*** Attiecināms uz formālajā ceļā iegūto izglītību.  **Papildu informācija pieejama:**  [*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv)  [*https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand\_saraksts\_mk\_not\_626.shtml*](https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand_saraksts_mk_not_626.shtml)  **Nacionālais informācijas centrs:**  Latvijas Nacionālais Europass centrs, [*http://www.europass.lv/*](http://www.europass.lv/) | | | |