|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pielikums profesionālo kvalifikāciju apliecinošam dokumentam(\*) |  http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/8/84/Flag_of_Latvia.svg/125px-Flag_of_Latvia.svg.pngLatvija |

Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta sērija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **1. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukums(1)** |
| [ ]  Atestāts par arodizglītību[ ]  Profesionālās kvalifikācijas apliecībaProfesionālā kvalifikācija: **Dārzkopis** |
| (1) oriģinālvalodā |

|  |
| --- |
| **2. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukuma tulkojums(2)** |
| [ ]  A certificate of vocational basic education[ ]  A vocational qualification certificateVocational qualification: **Gardener\*\*** |
| (2) Ja nepieciešams. Šim tulkojumam nav juridiska statusa. |

|  |
| --- |
| **3. Kompetenču raksturojums** |
| Dārzkopis veic augsnes sagatavošanas un uzturēšanas, augu sēšanas, stādīšanas, kopšanas, novākšanas, produkcijas pirmapstrādes un uzglabāšanas darbusApguvis kompetences šādu profesionālo pienākumu un uzdevumu veikšanai:3.1. Darbu organizēšana un dokumentēšana:* + lietot nepieciešamo tehniku, inventāru un citus materiālus;
	+ uzturēt darba kārtībā nepieciešamo tehniku, inventāru un citus materiālus;
	+ veikt padarītā darba, nostrādātā laika un izlietoto materiālu uzskaiti.

3.2. Stādu audzēšana: * sagatavot augsni vai substrātu stādu audzēšanai;
* lietot darba vadītāja norādīto augu ģeneratīvo pavairošanas metodi;
* lietot darba vadītāja norādīto augu veģetatīvo pavairošanas metodi;
* veikt kopšanas darbus;
* sagatavot izaudzēto produkciju realizācijai.

3.3. Puķu audzēšana segtajās un lauku platībās: * sagatavot augsni vai substrātu puķu audzēšanai;
* kopt puķu stādījumus;
* mēslot puķes atbilstoši mēslošanas plānam;
* sekot līdzi puķu stādījumu fitosanitārajam stāvoklim un informēt darba vadītāju par novērojumiem;
* veikt augu aizsardzības pasākumus puķu stādījumos;
* novākt un sagatavot realizācijai puķkopības produkciju.

3.4. Dārzeņu audzēšana segtajās un lauku platībās: * sagatavot augsni vai substrātu dārzeņu audzēšanai;
* sēt un stādīt dārzeņus atbilstoši tehnoloģiskajai kartei;
* kopt dārzeņu stādījumus un ražu atbilstoši tehnoloģiskajai kartei;
* mēslot dārzeņus atbilstoši mēslošanas plānam;
* sekot līdzi dārzeņu stādījumu fitosanitārajam stāvoklim un informēt darba vadītāju par novērojumiem;
* veikt augu aizsardzības pasākumus dārzeņu stādījumos;
* novākt dārzeņu ražu;
* veikt dārzeņu ražas pirmapstrādi un uzglabāšanu līdz realizācijai.

3.5. Augļaugu un ogulāju audzēšana: * sagatavot augsni vai substrātu augļaugu un ogulāju audzēšanai;
* ierīkot augļaugu un ogulāju stādījumus;
* veikt augļaugu un ogulāju audzēšanas tehnoloģiskajās kartēs noteiktos pasākumus atbilstoši konkrētajai

 situācijai (apdobju un rindstarpu kopšana, koku vainagu vai krūmu veidošana, ražas kopšana un ražas  novākšana); * mēslot augļaugus un ogulājus atbilstoši mēslošanas plānam;
* sekot līdzi augļaugu un ogulāju stādījumu fitosanitārajam stāvoklim un informēt darba vadītāju par

 novērojumiem; * veikt augu aizsardzības pasākumus augļaugu un ogulāju stādījumos;
* veikt augļaugu un ogulāju ražas novākšanu, pirmapstrādi un uzglabāšanu līdz realizācijai.

3.6. Darba un vides aizsardzības pasākumu ievērošana: * ievērot darba aizsardzības prasības;
* ievērot ugunsdrošības prasības;
* ievērot satiksmes drošības noteikumus saimniecības teritorijā un ārpus tās;
* lietot individuālos aizsardzības līdzekļus, strādājot veselībai kaitīgos apstākļos;
* ievērot personīgās un ražošanas higiēnas prasības, veikt ražošanas telpu un vides sakopšanu;
* ievērot vides aizsardzības noteikumus, nepiesārņojot augsni un ūdeņus;
* ievērot lauksaimniecības mašīnu un iekārtu ekspluatācijas noteikumus;
* ievērot ķīmisko vielu glabāšanas un lietošanas noteikumus;
* šķirot darba procesā radušos atkritumus;
* izmantot videi draudzīgas tehnoloģijas, veicot dārzkopja darba pienākumus;
* ievērot energoefektivitātes un ekonomiskas saimniekošanas principus.

Papildu kompetences:* *<<Aizpilda izglītības iestāde>>;*
* *...;*
* *...;*
* *...*
 |

|  |
| --- |
| **4. Nodarbinātības iespējas atbilstoši profesionālajai kvalifikācijai(3)** |
| Strādāt dārzkopības uzņēmumā dārzkopības tehniķa, agronoma vai cita speciālista vadībā vai kā individuālais komersants, vai pašnodarbināta persona. |
| (3) Ja iespējams |

|  |
| --- |
| **5. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta raksturojums** |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošo dokumentu izsniegušās iestādes nosaukums un statuss** | **Valsts iestāde, kas nodrošina profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta atzīšanu** |
| *<<Dokumenta izsniedzēja pilns nosaukums, adrese, tālruņa Nr., tīmekļa vietnes adrese; elektroniskā pasta adrese.* *Izsniedzēja juridiskais statuss>>* | Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija, tīmekļa vietne: *www.izm.gov.lv* |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta līmenis****(valsts vai starptautisks)** | Vērtējumu skala/Vērtējums, kas apliecina prasību izpildi |
| Valsts atzīts dokuments, atbilst trešajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (3.LKI) un trešajam Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (3.EKI). | Profesionālās kvalifikācijas eksāmenā saņemtais vērtējums ne zemāk par "viduvēji – 5"(vērtēšanā izmanto 10 ballu vērtējuma skalu). |
| **Pieejamība nākamajam izglītības līmenim** | **Starptautiskie līgumi vai vienošanās** |
| Atestāts par arodizglītību vai vidējo izglītību dod iespēju turpināt izglītību 4.LKI/4.EKI līmenī. | *<<Ja attiecināms.* *Aizpilda izglītības iestāde, gadījumā, ja noslēgtie starptautiskie līgumi vai vienošanās paredz papildu sertifikātu izsniegšanu. Ja nav attiecināms, komentāru dzēst>>* |
| **Juridiskais pamats** |
| Profesionālās izglītības likums (6. pants). |

|  |
| --- |
| **6. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta iegūšanas veids** |
| [ ]  Formālā izglītība:[ ]  Klātiene[ ]  Klātiene (darba vidē balstītas mācības)[ ]  Neklātiene | [ ]  Ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtā izglītība |
| **Kopējais mācību ilgums\*\*\*** (stundas/gadi) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **A: Iegūtās profesionālās izglītības apraksts** | B: Procentos no visas (100%) programmas  | C: Ilgums (stundas/nedēļas) |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta izglītības iestādē | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta praksē darba vietā, t.sk. darba vidē balstītās mācībās | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,**t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas mācības>>* | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,**t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas>>* |
| **\*\*\*** Attiecināms uz formālajā ceļā iegūto izglītību.**Papildu informācija pieejama:**[*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv)[*https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand\_saraksts\_mk\_not\_626.shtml*](https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand_saraksts_mk_not_626.shtml)**Nacionālais informācijas centrs:**Latvijas Nacionālais Europass centrs, [*http://www.europass.lv/*](http://www.europass.lv/) |