|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **E:\IKVD_darbs\VISC_projekts_8_5_2\Europass_un_modular_projekts_2018\EUROPASS_PIELIKUMI_Aktualie\2_EUROPASS_pielik_jauns_form_ar_shana\Aktualais_no_2020_maija\Europass-Full-Colour-Brand-Mark.png** | Pielikums profesionālo kvalifikāciju apliecinošam dokumentam(\*) |  http://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/8/84/Flag_of_Latvia.svg/125px-Flag_of_Latvia.svg.pngLatvija |

Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta sērija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **1. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukums(1)** |
| [ ]  Atestāts par arodizglītību[ ]  Profesionālās kvalifikācijas apliecībaProfesionālā kvalifikācija: **Ainavu strādnieks** |
| (1) oriģinālvalodā |

|  |
| --- |
| **2. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta nosaukuma tulkojums(2)** |
| [ ]  A certificate of vocational basic education[ ]  A vocational qualification certificateVocational qualification: **Landscaping worker**\*\* |
| (2) Ja nepieciešams. Šim tulkojumam nav juridiska statusa. |

|  |
| --- |
| **3. Kompetenču raksturojums** |
| Ainavu strādnieks veic publisko un privāto teritoriju labiekārtošanas, apstādījumu ierīkošanas, uzturēšanas un atjaunošanas darbus saskaņā ar darba uzdevumu.Apguvis kompetences šādu profesionālo pienākumu un uzdevumu veikšanai:3.1. Objekta teritorijas labiekārtošana: − veikt apstādījumu izbūves priekšdarbus; − piedalīties objekta nospraušanā dabā; − veidot pamatnes reljefu; − veikt celiņu un laukumu, sporta un rotaļu laukumu segumu izbūves palīgdarbus; − veikt arhitektūras mazo formu, sporta un rotaļu ierīču un aprīkojuma, norobežojošo elementu izbūves un  montāžas palīgdarbus; − veikt ūdens malu un tilpņu izbūves palīgdarbus, t.sk. nogāžu nostiprināšanu; − veikt laistīšanas un drenāžas sistēmas izbūves palīgdarbus; − veikt jumta dārzu izbūves palīgdarbus. 3.2. Apstādījumu izbūvēšana:− veikt stādu loģistikas darbus; − sagatavot augsni apstādījumu izbūvēšanai; − uzglabāt stādāmo materiālu stādīšanai; − izvietot augus; − stādīt augus dobēs, traukos, ūdenstilpnēs; − izbūvēt zālienus. 3.3. Objekta teritorijas uzturēšana: − kopt ceļu un laukumu segumus; − kopt kokaugu stādījumus; − kopt lakstaugu stādījumus; − kopt zālienu; − kopt arhitektūras mazās formas, sporta un rotaļu laukumus; − kopt laistīšanas un drenāžas sistēmas; − remontēt labiekārtojuma un apstādījumu elementus. 3.4. Apstādījumu ierīkošanai un kopšanai piemērotu darba rīku, mehānismu un inventāra izmantošana un uzturēšana: − iepazīties ar apstādījumu ierīkošanas un kopšanas darba rīku un mehānismu lietošanas instrukcijām; − izvēlēties darba kārtībā esošus darba rīkus un mehānismus apstādījumu ierīkošanai un kopšanai; − uzturēt darba kārtībā izmantojamos darbarīkus un mehānismus; − veikt vienkāršus darba rīku un mehānismu remonta darbus; − lietot apstādījumu ierīkošanai un kopšanai piemērotus darbarīkus, mehānismus un inventāru; − uzglabāt darbarīkus, mehānismus un inventāru apstādījumu ierīkošanai un kopšanai. 3.5. Darba izpildes vietas organizēšana: − identificēt objekta atrašanās vietu (adresi); − aprīkot darba vietu atbilstoši normatīvo aktu prasībām; − sakopt darba vietu; − veidot efektīvu un drošu komunikāciju ar objektā esošajām personām; − ievērot ētikas normas, efektīvas komunikācijas, uzvedības un saskarsmes principus; − apzināties atbildību par savām darba spējām un veselības stāvokli darbavietā un darba pienākumu izpildes laikā;− identificēt potenciālos riskus sava darba uzdevuma izpildē. 3.6. Darba tiesību, darba aizsardzības un vides aizsardzības prasību ievērošana: − ievērot normatīvo aktu prasības darba tiesību, darba aizsardzības un vides aizsardzības jomā; − ievērot vides aizsardzības prasības motorinstrumentu lietošanā un glabāšanā; − ievērot vides aizsardzības prasības, strādājot ar augu aizsardzības un mēslošanas līdzekļiem; − lietot individuālos un kolektīvos darba aizsardzības līdzekļus un drošības ierīces; − nelaimes gadījumā rīkoties atbilstoši situācijai un sniegt pirmo palīdzību cietušajiem; − lietot ergonomiskos darba paņēmienus un atbilstošu inventāru; − ievērot darba aizsardzības prasības darbam augstumā.Papildu kompetences:* *<<Aizpilda izglītības iestāde>>;*
* *...;*
* *...;*
* *...*
 |

|  |
| --- |
| **4. Nodarbinātības iespējas atbilstoši profesionālajai kvalifikācijai(3)** |
| Strādāt uzņēmumos, kas nodarbojas ar teritoriju labiekārtojuma un apstādījumu izbūves, uzturēšanas un remonta darbiem. |
| (3) Ja iespējams |

|  |
| --- |
| **5. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta raksturojums** |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošo dokumentu izsniegušās iestādes nosaukums un statuss** | **Valsts iestāde, kas nodrošina profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta atzīšanu** |
| *<<Dokumenta izsniedzēja pilns nosaukums, adrese, tālruņa Nr., tīmekļa vietnes adrese; elektroniskā pasta adrese.* *Izsniedzēja juridiskais statuss>>* | Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija, tīmekļa vietne: [*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv) |
| **Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta līmenis****(valsts vai starptautisks)** | Vērtējumu skala/Vērtējums, kas apliecina prasību izpildi |
| Valsts atzīts dokuments, atbilst trešajam Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (3. LKI) un trešajam Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim (3. EKI). | Profesionālās kvalifikācijas eksāmenā saņemtais vērtējums ne zemāk par "viduvēji – 5"(vērtēšanā izmanto 10 ballu vērtējuma skalu). |
| **Pieejamība nākamajam izglītības līmenim** | **Starptautiskie līgumi vai vienošanās** |
| Atestāts par arodizglītību vai vidējo izglītību dod iespēju turpināt izglītību 4. LKI/4. EKI līmenī. | *<<Ja attiecināms.* *Aizpilda izglītības iestāde, gadījumā, ja noslēgtie starptautiskie līgumi vai vienošanās paredz papildu sertifikātu izsniegšanu. Ja nav attiecināms, komentāru dzēst>>* |
| **Juridiskais pamats** |
| Profesionālās izglītības likums (6. pants). |

|  |
| --- |
| **6. Profesionālo kvalifikāciju apliecinošā dokumenta iegūšanas veids** |
| [ ]  Formālā izglītība:[ ]  Klātiene[ ]  Klātiene (darba vidē balstītas mācības)[ ]  Neklātiene | [ ]  Ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtā izglītība |
| **Kopējais mācību ilgums\*\*\*** (stundas/gadi) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **A: Iegūtās profesionālās izglītības apraksts** | B: Procentos no visas (100%) programmas  | C: Ilgums (stundas/nedēļas) |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta izglītības iestādē | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts izglītības iestādes mācību telpās>>* |
| Izglītības programmas daļa, kas apgūta praksē darba vietā, t.sk. darba vidē balstītās mācībās | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (%), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,**t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas mācības>>* | *<<Ieraksta izglītības programmas apjomu (stundās vai mācību nedēļās), kas apgūts ārpus izglītības iestādes mācību telpām,**t.i. praktiskās mācības uzņēmumā/-os, mācību praksē darba vietā, darba vidē balstītas>>* |
| **\*\*\*** Attiecināms uz formālajā ceļā iegūto izglītību.**Papildu informācija pieejama:**[*www.izm.gov.lv*](http://www.izm.gov.lv)[*https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand\_saraksts\_mk\_not\_626.shtml*](https://visc.gov.lv/profizglitiba/stand_saraksts_mk_not_626.shtml)**Nacionālais informācijas centrs:**Latvijas Nacionālais Europass centrs, [*http://www.europass.lv/*](http://www.europass.lv/) |